

## KAKO KORISTITI EUROPASS MOBILNOST

Dokument koji Erasmus+ korisnici koriste za potrebe praćenja i evaluacije postignutih rezultata mobilnosti.




**europass** Europass mobilnost

Vizualni dokument

1. PREDAVAČI\*  
Krajačić

2. MESTO\*  
Ama

3. ADRESA\*  
Vingranka 52,  
10000 Zagreb,  
HRVATSKA

4. DATUM IZDAVANJA\*  
09. 09. 2022.

5. DIOČELNI LAKOVSKI  
Laković, Ivan

Organizacija koja izdaje dokument

6. IME ORGANIZACIJE\*  
Tehnološki veleučilište u Zagrebu

7. IME OSOBNOSTI\*  
Samojević, Jasmina

8. DATUM IZDAVANJA\*  
09. 09. 2022.

9. OSOBNOST\*  
Laković, Ivan

Partner pošiljatelj

10. IME I ADRESA\*  
Tehnološki veleučilište u Zagrebu  
Bijenjski put 30  
10000 Zagreb,  
HRVATSKA

11. PREDAVAČI I/ILI DRUGI OSOBNOSTI I/ILI MENTORI\*  
Krajačić, Ivan

12. TELEFONSKI BROJ\*  
+385 1 345 12 34

13. E-POŠTA\*  
ivan.kraja@tvz.hr

Partner domaćin

14. IME I ADRESA\*  
Palermo Multimedia Ltd  
211 Via Cassara  
00186 Palermo  
ITALIA

15. PREDAVAČI I/ILI DRUGI OSOBNOSTI I/ILI MENTORI\*  
Giuliano, Marco

16. TELEFONSKI BROJ\*  
+39 (0)11 24 34 56

17. E-POŠTA\*  
marco.giuliano@pmo.it

\*Preporučena veličina za ispisivanje

Dokument kojim se **bilježe znanja i vještine stečene u inozemstvu**. U Erasmus+ koristi se kao **alat za evidenciju napretka** sudionika na mobilnosti. Služi boljoj procjeni i prepoznavanju stečenih vještina/kompetencija

**Tko ga izrađuje:**

Partner pošiljatelj i partner domaćin u suradnji

**Gdje se izrađuje:**

Aplikacija na stranici [www.europass.hr](http://www.europass.hr)

Dokument se izdaje na engleskom i hrvatskom jeziku.

**Kako ga izraditi:**

Na stranicama se nalazi opis procesa, upute, često postavljena pitanja i testna verzija koju je moguće isprobati. Potrebno je registrirati se.

# Odakle krenuti?

[www.europass.hr](http://www.europass.hr)

## Poces izdavanja:



<b>PARTNER POŠILJATELJ</b> Ustanova čiji zaposlenici, učenici ili polaznici odlaze na mobilnost.	<b>PARTNER DOMAĆIN</b> Mentor ili druga osoba odgovorna za praćenje napretka.	<b>NOSITELJ (ICA) DOKUMENTA</b> Student, učenik, polaznik, zaposlenik koji je bio na mobilnosti.
Partner pošiljatelj prvi započinje s ispunjavanjem obrasca. Nakon što unese i spremi sve potrebne podatke, obrazac se automatski šalje partneru domaćinu (e-mail koji će biti naveden u rubrici <i>Host partner</i> ).  Obrazac koji je partner pošiljatelj ispunio poslan je i na njegovu e-mail adresu (e-mail naveden u rubrici <i>Sending partner</i> ).	Partner domaćin nastavlja ispunjavati obrazac na engleskom jeziku. Njegov zadatak je da navodi i potvrđuje stečene ishode učenja u drugom dijelu obrasca.  Partner domaćin dovršava i ispisuje dokument, te ga ovjeren šalje partneru pošiljatelju.	Partner pošiljatelj isporučuje dokument o mobilnosti njegovom nositelju koji ga potpisom potvrđuje.



**Informacije i  
tehnička podrška:**  
[info@europass.hr](mailto:info@europass.hr)